

**NAROČILNICA ZA IZPOSOJO UČBENIKOV IZ UČBENIŠKEGA SKLADA
V ŠOLSLEM LETU 2020/21
2., 3., 4. letnik**

Ime in priimek dijaka/-inje:

Naslov (ulica, hišna številka, poštna številka in kraj):

Program (obkrožite izbrani program in modul)

- FRIZER
- MEDIJSKI TEHNIK
- TEHNIK OBLIKOVANJA – MODNO OBLIKOVANJE
- TEHNIK OBLIKOVANJA – OBLIKOVANJE UPORABNIH PREDMETOV
- TEHNIK OBLIKOVANJA – GRAFIČNO OBLIKOVANJE

Letnik: (obkrožite izbrani letnik v šolskem letu 2020/21): **2.** **3.** **4.**

S podpisom potrjujem, da za svojega otroka naročam izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada. Obrabnino bom poravnal/-a s plačilnim nalogom do roka, navedenega na nalogu. Za poškodovane, uničene ali izgubljene učbenike bom plačal/a odškodnino (skladno z 12. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov).

Datum: _____

Podpis staršev: _____

Seznam učbenikov iz učbeniškega sklada najdete na spletni strani šole.

Naročilnico za komplet učbenikov iz učbeniškega sklada boste oddali pri vpisu v program, vpisu v višji letnik oziroma najkasneje **do 24. 6. 2020**. Položnico boste prejeli ob podelitvi spričeval od razrednika. Posameznih učbenikov praviloma NE izposojamo. Knjige bodo dijaki prevzeli na začetku šolskega leta v knjižnici. Ob izteku šolskega leta morajo dijaki VRNITI učbenike v šolsko knjižnico. Če je učbenik uničen ali izgubljen, je potrebno ob koncu šolskega leta poravnati razliko do maloprodajne cene učbenika. Omogočamo tudi odkup učbenikov. Pogoj za izposajo učbenikov je plačilo izposojevalnine ali oddana prošnja o oprostitvi plačila.

Dijaki, ki zaradi finančne stiske ne zmorejo plačila, naj prošnjo o oprostitvi plačila naslovijo na svetovalno službo ali knjižnico do 15. 7. 2020. Kriteriji za odobritev prošnje: višina dohodka na člana družine (odločba o višini otroških dodatkov) ali izjemne socialne okoliščine (smrt v družini, nenadna izguba zaposlitve staršev, naravne nesreče ...). Na podlagi drugih ugotovljenih okoliščin lahko komisija prošnjo tudi zavrne.

Opomba: _____