



Srednja šola za oblikovanje Maribor

NABOR VPRAŠANJ
ZA USTNI DEL
POKLICNE MATURE
MEDIJSKA IN GRAFIČNA TEHNOLOGIJA

Šolsko leto: **2020/2021**

Izobraževalni program: **MEDIJSKI TEHNIK**

Vrsta programa: **SSI**

Drugi predmet poklicne mature: **MEDIJSKA IN GRAFIČNA TEHNOLOGIJA**

GMP – Grafični in medijski procesi

1. Opredelite komuniciranje, uspešnost komunikacije, skupine komunikacijskih medijev. (10t)
2. Pojasnite glavne elemente komunikacijskega procesa in s skico ponazorite komunikacijski proces. (10t)
3. Razložite in s skico ponazorite analogni in digitalni signal ter razložite digitalizacijo – npr. slike in zvoka. (15t)
4. Razložite zvok in zvočno komuniciranje ter pojasnite in shematsko prikažite oddajanje in sprejemanje radijskega analognega signala. (10t)
5. Razložite svetlobno ali vizualno komuniciranje ter opišite komuniciranje z risbami in fotografijo. (10t)
6. Pojasnite svetlobo kot del elektromagnetnega valovanja, svetlobne vire in zaznavo barv in tonov. (15t)
7. Razložite in s skico prikažite aditivno mešanje barv. Katere naprave ga uporabljajo. (10t)
8. Razložite in s skico prikažite subtraktivno mešanje barv. Katere naprave ga uporabljajo. (10t)
9. Razložite optično mešanje barvnih dražljajev in uporabo. (15t)
10. Razložite, kako delimo in opisujemo barve. (10t)
11. Primerjajte in opišite barvne zbirke: barvne atlase, barvne karte in barvne vzorčnike. (10t)
12. Razložite in shematsko prikažite tehnološke operacije v grafičnem procesu. Katero strojno in programsko opremo potrebujemo? (15t)
13. S shematskim prikazom tiskarskega stroja razložite glavne dele tiskarskega stroja in njihovo nalogo. Podrobneje razložite dele in potek dela v tiskovnem členu. (15t)

14. Naštejte in primerjajte klasične in digitalne tehnike tiska. Pojasnite razlike pri pripravi tiskovne forme za posredne in neposredne tehnike tiska. (15t)

15. Opišite tehnološke operacije v knjigoveški dodelavi. (15t)

MDO – Medijsko oblikovanje

16. Internet. (10t)

- Kaj je internet?
- Opišite osnovne storitve interneta.
- Nastanek interneta.
- Nastanek svetovnega spleta.

17. Računalniško omrežje. (10t)

- Kaj je računalniško omrežje?
- Kakšna računalniška omrežja poznamo (delitev)?
- Prednosti uporabe računalniških omrežij.

18. Internet. (10t)

- Razložite, kako je določen naslov računalnika v omrežju internet.
- Kaj je URL?
- Kaj je protokol in kateri se uporablja?

19. Multimedija. (10t)

- Kaj je multimedija?
- Kakšne vrste multimedijskih predstavitev poznamo?
- Kateri mediji so časovno odvisni in kateri časovno neodvisni?

20. HTML dokument. (10t)

- Opišite osnovno strukturo HTML dokumenta.
- Kateri podatki so v glavi?

21. HTML dokument. (10t)

- Katere oznake uporabljamo za postavitev elementov na spletno stran?
- Katere tipe seznamov uporabljamo na spletni strani? Prikaži jih z značkami.

22. HTML dokument. (10t)

- Kako na spletni strani opisujemo barve?
- Kateri barvni model uporabljamo?

23. Animacija. (10t)

- Kaj je ključna sličica?
- Opišite izdelavo animacije z interpolacijo.

24. Postavitev elementov na spletno stran. (15t)

- Z blokovnim diagramom prikažite različne postavitve spletnih strani (naslov, logo, menijska vrstica, vsebina, ...)
- Razložite način potovanja človeških oči po spletni strani.
- Pojasnite postavitev navigacije na spletnih straneh.

25. Objava spletne strani. (15t)

- Kaj potrebujemo, če želimo spletno stran objaviti?
- Naštej korake pri objavi spletne strani.

26. Priprava spletne strani. (15t)

- Označite razliko med spletno stranjo in spletnim mestom.
- Razložite postopek načrtovanja spletne strani.
- Zakaj je pomembno, da načrtujemo uporabnike?

27. Izdelava spletne strani. (15t)

- Sodelujete pri pripravi spletne strani o novi kolekciji otroških oblačil. Naštejte korake načrtovanja spletne strani.
- Kakšne bodo značilnosti uporabniškega vmesnika?
- Kateri barvni model uporabljamo in kako so določene barve?

28. Elementi na spletni strani. (15t)

- Opišite elemente na spletni strani.
- Kje je navadno logotip in za kaj ga uporabimo?
- Kaj so spletni standardi?

29. Slike na spletni strani. (15t)

- Kakšna mora biti ločljivost slik?
- Katere formate datotek lahko uporabimo?
- Opišite posamezne formate in opredelite razlike med njimi.

30. CSS – slogovne predloge. (15t)

- Kaj so?
- Kakšen je pomen uporabe kaskadnih slogov?
- Kako vstavljamo CSS v HTML datoteko?

31. CSS – slogovne predloge. (15t)

- Kaj določamo s kaskadnimi slogi?
- Katere vrste selektorjev poznamo?
- Kdaj in kako uporabljamo različne selektorje? Zapiši primer.

32. Plasti na spletni strani. (15t)

- Kako definiramo plasti na spletni strani?
- Prikaži primer za definicijo sloga.
- Razloži pomen vidljivosti in z-indexa.

33. Plasti na spletni strani. (15t)

- Razloži, kako je s postavitvijo plasti.
- Kakšna je razlika med relativnim in absolutnim pozicioniranjem?
- Pojasni novosti v različici HTML5.

34. Animacija. (15t)

- Naštejte tehnike računalniške animacije.
- Definiraj hitrost sličic v animaciji.
- Koliko časa traja animirani film, sestavljen iz 1320 sličic, pri hitrosti 24 sličic na sekundo?

35. Animacija. (15t)

- Opišite nastanek animacije.
- Kaj je animacijska knjiga?
- Kaj je značilno za klasično animacijo? Uporaba v sodobnih programskih orodjih.

36. Animacija. (15t)

- Kaj je animacija?
- Katere tehnike animiranega filma poznaš?
- Kaj je piksilacija in med katere tehnike štejemo take animacije?

37. CMS. (15t)

- Kaj je CMS?
- Kako upravljamo z uporabniki, moduli, prispevki?

ISZ– Izražanje s sliko in zvokom

38. Izdelava AV sporočila. (10t)

- Naštete osnovne korake izdelave AV sporočila in na kratko opišite opravila v posameznem koraku. (3)
- V katerega od navedenih korakov spada delo montažerja in kaj natančno je naloga montažerja. (3)
- Pripravite seznam potrebne tehnike za snemanje televizijskega AV sporočila. (4)

39. Kamera na terenu. (10t)

- Snemamo na terenu. Katere postopke moramo izvesti za pripravo kamere pred snemanjem? (4)
- Kateri od postopkov, ki ste jih našli vplivajo na tehnično korektnost posnetka? (4)
- Navedite dodatno video opremo in pojasnite njeno uporabo. (2)

40. Snemanje AV sporočila. (10t)

- Kako bi ustvarili prostorsko atmosfero pri snemanju intervjuja? (3)
- Pojasnite pojem generalna os oz. pravilo osi (tudi pravilo 180°). (4)
- Kateri mikrofoni, in s kakšnimi tehničnimi lastnostmi, so najustreznejši za snemanje pogovora v studiu? Pojasnite izbor. (3)

41. Gibanje v posnetku / dinamična mizanscena. (10t)

- Naštete in opišite osnovna gibanja v posnetku. (3)
- Na primeru gibanja pojasnite pravilo osi. (4)
- Pojasnite pojem mizanscena. (3)

42. Kompozicija posnetka. (10t)

- Naštete, opišite in pojasnite uporabo televizijskih izrezov po Kumrovi klasifikaciji. (4)
- Kateri del slike je praviloma težišče? (3)
- Pojasnite pojem globina kadra. (3)

43. Postavitev kamere v prostoru. (10t)

- Naštete vse rakurze in jih pojasnite. (3)
- Naštete in pojasnite načine gibanja kamere, ki jih lahko uporabimo pri video snemanju. (3)
- Pojasnite pojma subjektivni in objektivni kader ter navedite razlike med njima. (4)

44. Svetlobni viri na terenu. (10t)

- Naštejte vse možne vire, ki bi jih lahko uporabili pri video snemanju osebe v zaprtem prostoru.
- Pojasnite kakšen vpliv bi imela uporaba umetnih in kakšen naravnih svetlobnih virov na snemano osebo? (3)
- Narišite skice osnovnih postavitvev svetil za snemanje osebe pri uporabi enega, dveh in treh virov. (4)

45. Kader. (10t)

- Kako dolžina kadra vpliva na dojetje informacij iz posnetka? (3)
- Katera je najmanjša enota video in filmskega zapisa (analognega in digitalnega) in koliko časa traja? (2)
- Naštejte in opišite lastnosti, na podlagi katerih delimo kadre. (2)
- Pojasnite pojem sekvenca. (3)

46. Zvok v video produkciji. (15)

- Kakšne vrste mikrofонов poznate glede na akustične karakteristike? (3)
- Kakšna je razlika med dinamičnim in kondenzatorskim mikrofonom? (3)
- Katere mikrofone bi lahko uporabili pri snemanju igranega TV filma, navedite njihove lastnosti? (5)
- Pojasnite kakšen pomen ima zvok v video produkciji. (4)

47. Standardi v video produkciji. (15)

- Kakšne so velikosti video okvirov pri SD in HD PAL standardu. (3)
- Na katerem formatu zgoščevanja temelji SONY XDCAM EX (šolske JVC kamere)? (3)
- Med seboj primerjajte video standardne in video visoke ločljivosti. (5)
- Koliko avdio stez je v stereo zapisu? Kaj te predstavljajo? (4)

48. Film in video. (15)

- Naštej razlike med filmom in videom z vidika izraznosti? (4)
- Posledica česa je večja globinska ostrina pri video kameri v primerjavi s filmsko. (5)
- Od česa je odvisno, da je "črna bolj črna" in "bela bolj bela" pri filmu kot videu? (3)
- Naštej in med seboj primerjaj formate, glede na razmerja stranic, pri videu in filmu. (3)

49. Dokumentarni film. (15)

- Opredeli pojem dokumentarni film. (5)
- Kako smo razdelili dokumentarne načine pripovedovanja? Naštej načine po dveh klasifikacijah. (3)

- Kateremu načinu dokumentarnega pripovedovanja je najbolj podoben TV, novinarski dokumentarec (TV reportaža)? Kaj je za ta način značilno? (3)
- Koliko je dokumentarni film resničen? V čem se razlikuje od igranega? (4)

50. Scenarij. (15)

- Pojasni pojem filmski scenarij. (4)
- Kakšna je struktura in oblika filmskega scenarija? (4)
- Zakaj je tudi za dokumentarni film potrebno pisati scenarij? (3)
- Kakšna je razlika med scenarijem za dokumentarni film in s filmskim scenarijem? (4)

51. Realizacija AV sporočila. (15)

Za realizacijo AV sporočila je potrebno izdelati sinopsis, scenarij in snemalno knjigo. Naštej, razloži in podaj primere za:

- Enostavni sinopsis igranega filma (5)
- Scenarij igranega filma (5)
- Snemalno knjige igranega filma (5)

52. Način delovanja bliskavice. (15t)

- Naštejte in pojasnite vrste sinhronizacij. (6)
- Pojasnite pomen kompenzacija. (3)
- Pojasnite pomen doosvetlitve. (2)
- Pojasni pojem odprava rdečih oči. (2)
- Pojasni pojem vodilno število. (2)

53. Svetlobno občutljivi materiali. (15t)

- Fotografski film. (3)
- Digitalni slikovni senzor in kako deluje. (5)
- Število celic in število pikselov slikovnega senzorja. (3)
- Zrnatost in digitalni šum. (4)

54. Osvetlitveni čas/zaklop. (10t)

- Funkcija zaklopa. (2)
- Lestvica osvetlitvenih časov. (2)
- Vpliv osvetlitvenega časa na izris posnetka. (3)
- Pravilo najdaljšega osvetlitvenega časa. (3)

55. Umetni svetlobni viri. (15t)

- Naštej umetne svetlobne viri pri fotografiji, njihove prednosti in pomankljivosti. (5)
- Narišite tri osnovne postavitve svetil za fotografiranje portreta v studiju. (5)

- Namembnost in smer svetlobnih virov (glavna luč, dopolnilna luč, svetloba, ki prihaja od zadaj). (5)

56. Naravni svetlobni viri. (10t)

- Naštejte primarne in sekundarne svetlobne vire. (5)
- Naštejte in pojasnite pomen naravnih svetlobnih virov. (5)

57. Fizikalne lastnosti svetlobe. (15t)

- Lom svetlobe. (5)
- Odboj svetlobe. (5)
- Polarizacija. (5)

58. Optične lastnosti svetlobe. (15t)

- Intenzivnost in svetlost. (5)
- Koherenca (kakovost) svetlobe. (5)
- Barvna temperatura. (5)

59. Zaslونka. (10t)

- Zaslونka in svetlobna jakost objektiva. (5)
- Zaslonska števila. (2)
- Globinska ostrina. (3)

60. Objektiv. (10t)

- Vloga objektiva v kameri. (2)
- Območje ostre risbe. (2)
- Normalni objektiv. (2)
- Širokokotni objektiv. (2)
- Teleobjektiv. (2)

61. Merjenje svetlobe. (15t)

- Točkovna/delna osvetlitev. (5)
- Sredinska – povprečna osvetlitev. (5)
- Ocenjevalna osvetlitev. (5)

KIT– Kakovost in trženje

62. Pojem in pomen standardizacije. (10t)

- Opredelite vrste standardov glede na ravni. (5)
- Pojasnite razloge za uvedbo sistema vodenja kakovosti v podjetju. (5)

63. Demingov krog kakovosti. (10t)

- Shematsko prikažite Demingov krog kakovosti. (5)
- Pojasnite dvig kakovosti z vrtenjem Demingovega kroga. (5)

64. Vrste kontrol kakovosti. (15t)

- Naštejte vrste kontrol kakovosti. (5)
- Opredelite pomen in potek vhodne kontrole. (5)
- Kaj je samokontrola in katere cilje dosega? (5)

65. Pripravljate poslovni načrt za svoje podjetje. (10t)

- Katere elemente mora vsebovati poslovni načrt? (5)
- Kakšen je namen izdelave poslovnega načrta? (5)

66. Odločate se za samostojno podjetniško pot. (10t)

- Soočite prednosti in slabosti med ustanovitvijo s.p. in d.o.o. (5)
- Opredelite postopek ustanovitve samostojnega podjetnika. (5)

67. Shematsko prikažite sistem podjetja. (10t)

- Opredelite vlogo posameznih poslovnih funkcij v podjetju. (5)
- Organizacijska struktura podjetja (poslovne funkcije). (5)

68. Trženje. (10t)

- Opredelite pojem in cilje trženja. (5)
- Navedite značilnosti trženjske dejavnosti. (5)

69. Izdelali ste novo programsko opremo za obdelavo slik. (15t)

- Opredelite načrt trženja za vaš izdelek. (8)
- Pojasnite segmentiranje kupcev. (7)

70. Razlogi za razvoj novega izdelka in embalaža. (15t)

- Razlogi za razvoj novega izdelka. (5)
- Pojasnite pomen embalaže. (5)
- Kaj se pričakuje od embalaže z ekonomskega in ekološkega vidika? (5)

71. Blagovna znamka. (10t)

- Kaj je blagovna znamka? (3)
- Pojasnite vlogo blagovne znamke pri potrošniku in proizvajalcu. (4)
- Pojasnite vlogo oblikovanja pri uvajanju nove blagovne znamke. (3)

72. Tržna strategija. (15t)

- Cilji tržne strategije. (8)
- Temelji tržne strategije. (7)

73. Oglaševanje. (10t)

- Opredelite cilje oglaševanja. (5)
- Pojasnite prednosti in slabosti različnih medijev. (5)

TIR– Tipografija in reprodukcija

74. Razlike med vektorsko in bitno grafiko. (10t)

- Katere so pozitivne in negativne lastnosti posamezne?
- V kakšen namen uporabljamo posamezno?

75. Kaj sta “vdova” in “sirota”? (15t)

- Kje in zakaj nastaneta?
- Opišite ju s pomočjo skice?
- Kako ju lahko odpravimo ročno?
- Kako ju odpravljamo programsko?

76. Na praktičnem primeru naštejte in opišite tipografske oblikovalske elemente. (15t)

- Zakaj uporabljamo tipografske oblikovalske elemente?
- Na kakšen način oziroma s katero programsko opremo jih pripravljamo v praksi.

77. Katero strojno in programsko opremo uporabljamo v digitalni grafični pripravi? (15t)

- Shematsko razložite in prikažite reprografski proces.

78. V katere sklope delimo pisave? (15t)

- Opišite značilnosti posameznega sklopa.
- Naštejte nekaj predstavnikov posameznega sklopa.
- V katerih tiskovinah uporabljamo posameznega?

79. Črkovni pasovi. (15t)

- S skico ponazorite, označite črkovne pasove in jih poimenujte.
- V pasove vnesite verzalko, kapitelko in minuskulo.
- Pojasnite, kateri sklop pisave ste uporabili za vpisane črke.

80. Kakšna je vloga skenerja v grafični pripravi? (15t)

- Opišite delovanje bobnastega skenerja.
- Kateri je glavni del bobnastega skenerja?
- Kako poteka osvetljevanj predlog?

81. Zapišite formate shranjevanja grafičnih datotek. (10t)

- V kakšnih formatih shranjujemo slikovno gradivo, ki ga bomo uporabili pri prelomu strani?
- Kako shranimo dokument, preden ga pošljemo v tisk?

82. Definirajte ločljivost. (10t)

- Opredelite različne vrste ločljivosti, njihove enote in naprave.
- V kakšni povezavi sta ločljivost izhodne enote in gostota rastra?
- Definirajte gostoto rastra.

83. Opišite pripravo vzorčnih strani pri prelomu tiskovine. (15t)

- Zakaj pripravljamo vzorčno stran.
- Kaj v vzorčni strani stavimo?
- Kaj v vzorčni strani pripravimo za avtomatsko posodabljanje skozi tekoče strani?
- Kako na tekočih straneh aktiviramo elemente z vzorčne strani?

84. Opišite pripravo odstavčnih slogov pri pripravi preloma strani. (15t)

- Zakaj pripravljamo odstavčne sloge?
- Kaj vse lahko znotraj odstavčnega sloga določimo?
- Razlikujte med odstavčnimi in znakovnimi slogi.
- Zapišite praktični primer, ko v odstavčni slog ugnezdimo znakovnega, ter zakaj to pripravljamo.

85. Definirajte opombe in marginalije. (10t)

- S pomočjo skice zapišite njune razlike.
- Primerjajte ju glede na označevanje in stavljenje.

86. Definirajte pojme: knjižni format, zrcalo in lega strani. (10t)

- Kaj vpliva na izbiro knjižnega formata
- Opišite obe vrsti paginacije in primerjajte njuno stavljenje
- Pojasnite na praktičnem primeru.

87. Izbrali so vas za sodelovanje pri izvedbi grafične priprave akcidenčnih tiskovin podjetja. (15t)

- Katere tiskovine boste najverjetneje pripravljali?
- Katere informacije potrebujete in na kakšen način vam jih podjetje lahko posreduje?
- Kako boste praktično pripravljali tiskovine.
- Na kakšen način lahko poenostavite svoje delo v programu za prelom strani.

88. Na podlagi danega vzorca knjige določite tehnološki proces njene izdelave. (15t)
- Opišite proces grafične priprave knjige za tisk.
 - Opredelite vrsto vezave in način znašanja pol.
 - Opredelite knjižni format, bele robove, paginacijo.
 - Za naslove in glavno besedilo opredelite sklop in stopnjo pisave.
89. Večbarvna večtonska predloga bo tiskana v ofsetni tehniki tiska z linijaturo rastra 70linij/cm. (15t)
- izračunajte primerno ločljivost skeniranja za takšno predlogo.
 - katero tiskovino bomo najverjetneje tiskali s takšno linijaturo rastra.
90. Kakšna je vloga RIP-a v grafični pripravi? (10t)
- Pri kateri vrsti rastriranja moramo sukati raster in zakaj?
 - S skico ponazorite kote sukanja rastra za posamezni barvni izvleček.
91. Opišite uporabo programa za vektorsko grafiko na primeru izdelave dopisnih tiskovin. (10t)
- Naštejte katera orodja uporabljamo za izris logotipa.
 - Kako shranimo datoteko iz programa za vektorsko grafiko, da jo lahko uporabljamo pri nadaljnjem prelomu?
 - Kakšna je prednost pri pripravi večstranskega dokumenta v programu za vektorsko grafiko?
92. Kakšen je namen uporabe programa za bitno grafiko? (10t)
- Opišite postopke za izvedbo barvne korekture.
 - Opišite retušo.
93. Definirajte pojem prekrivanje. (10t)
- Zakaj uporabljamo prekrivanje?
 - Katera napaka se nam lahko pojavi ob neustreznem prekrivanju?
 - S skico pojasnite prekrivanje in razložite, kako prekrivanje nastavimo programsko.
94. Opredelite pojem rastriranja. (15t)
- Zapišite dva primera rastriranja.
 - Zapišite prednosti in pomanjkljivosti posameznega.
 - Kako simuliramo tone pri posameznem.
 - Kako imenujemo raster, pri katerem uporabljamo oba omenjena rastra?
 - Zakaj uporabljamo tak raster?

95. Opišite tabelarični stavek. (10t)

- Kateri so deli tabele?
- Kaj stavimo tabelarično?
- Opišite praktično stavljenje poljubne tiskovine, pri kateri uporabljate tabelarični stavek.

96. Kaj je korektura. (15t)

- V kakšen namen uporabljamo korekturo?
- Zapišite nekaj korekturnih znamenj.
- Zapišite vrste korektur in poljubno opišite.
- V priloženem besedilu opravite korekturo.

97. V knjižnem stavku opredelite dele knjige. (15t)

- Kaj stavimo v naslovni in kaj v zaključni polji?
- Opišite pripravo platnice in ovitka.
- Razlikujte med ovitkom in platnico.
- Razlikujte med oblikami vezave, ter od česa je oblika vezave odvisna.

98. Kaj prištevamo k akademskemu stavku? (10t)

- Razlikujte med tiskovinami z značilnostmi akademskega stavka.
- Opišite paginacijo in orodja za pripravo paginacije pri tiskovinah akademskega stavka.

99. Definirajte pojem barvna metrika. (15t)

- Katere naprave uporabljamo v barvni metriki.
- V kakšen namen uporabljamo sistem za barvno upravljanje CMS?

100. Opišite delovni nalog. (15t)

- Zakaj uporabljamo delovni nalog?
- Katere podatke delovni nalog vsebuje?
- Kdo uporablja delovni nalog?
- Kateri dokumenti danes nadomeščajo klasični delovni nalog?

101. Skicirajte primer osebne vizitke. (10t)

- Kateri podatki se nahajajo na vizitki?
- Prikažite primere vizitk z različnimi tipografskimi slogi.
- Definirajte posamezni tipografski slog.

102. Večlistne tiskovine. (10t)

- Naštej vsaj 3 večlistne tiskovine.
- Kaj je kolofon?
- Kako stavimo in oblikujemo pripise k fotografijam?

103. Knjiga. (15t)

- Kateri vrsti vezave knjige poznamo?
- Katere so osnovne razlike med vezavami?
- Katere tehnološke operacije so potrebne za izdelavo teh dveh vezav?

104. Knjiga. (15t)

- Opišite knjižno opremo in njene dele.
- Kateri so postopki in pogoji za izdajo knjige?

105. Tabelarični stavek. (10t)

- Naštej in opiši dele tabel.
- Kakšna je razlika med tabelaričnimi obrazci in razpredelnicami?
- Katere tiskovine vsebujejo tabelarični stavek?

106. Najeli so vas, da organizirate koncert za znano glasbeno skupino. (15t)

- Katere akcidenčne tiskovine in promocijske izdelke bi pripravili za koncert?
- Opišite postopek priprave in izdelave poljubne tiskovine, ki jo boste pripravljali za koncert.
- Katere posebnosti z vidika grafične dodelave bodo vsebovale tiskovine, ki jih boste izdelali?

107. Vrednostne tiskovine. (15t)

- Naštej vrednostne tiskovine.
- Naštej in opiši vrste varnostnih elementov, ki jih te tiskovine vsebujejo.
- Čemu služijo varnostni elementi?

108. Priprava za tisk. (10t)

- Kateri formati so primerni za shranjevanje datotek, ki jih pošljemo v tisk?
- Katere značilnosti in nastavitve mora imeti dokument za tisk?