



Srednja šola za oblikovanje Maribor

NABOR VPRAŠANJ
ZA USTNI DEL
POKLICNE MATURE
MEDIJSKA IN GRAFIČNA TEHNOLOGIJA

Šolsko leto: **2022/2023**

Izobraževalni program: **MEDIJSKI TEHNIK**

Vrsta programa: **SSI**

Drugi predmet poklicne mature: **MEDIJSKA IN GRAFIČNA TEHNOLOGIJA**

GMP – Grafični in medijski procesi

1. Komuniciranje. (15t)

- Kaj je komuniciranje?
- Razdelite komuniciranje glede na čutilo, ki ga pri tem uporabljamo. Navedite primere.
- Primerjajte individualno in množično komuniciranje. Navedite primere.
- Primerjajte enosmerno in dvosmerno komuniciranje. Navedite primere.
- Primerjajte verbalno in neverbalno komunikacijo.
- Primerjajte intrapersonalno in interpersonalno komunikacijo.
- Kdaj je komuniciranje uspešno?

2. Komunikacijski proces. (10t)

- S skico ponazorite komunikacijski proces, kot sta ga opredelila Shannon in Weaver. Pojasnite glavne elemente prikazanega komunikacijskega procesa.

3. Analogni in digitalni signal. Digitalizacija. (15t)

- Razložite in s skico ponazorite analogni in digitalni signal.
- Razložite pomen digitalizacije in digitalizacijo – npr. slike in zvoka.

4. Zvok in zvočno komuniciranje. (15t)

- Kaj je zvok?
- S skico prikažite obliko tona, jo opišite in razložite, kaj predstavlja.
- Imenujte in zapišite še enoto za frekvenco in jakost zvoka.
- Opišite osnovne značilnosti zvočnega komuniciranja.
- Pojasnite in shematsko prikažite oddajanje in sprejemanje radijskega analognega signala.

5. Svetlobno ali vizualno komuniciranje. (10t)

- Opišite značilnosti svetlobnega komuniciranja.
- Opišite komuniciranje z risbami.
- Opišite komuniciranje s fotografijo.

6. Svetloba. (15t)

- Pojasnite svetlobo kot del elektromagnetnega valovanja.
- Prikažite delitev svetlobnih virov in navedite primere.
- Opišite zaznavo barv in tonov pri človeku.

7. Aditivno mešanje. (10t)

- S skico prikažite aditivno mešanje barv.
- Kaj je izhodišče aditivnega mešanja in kaj končni učinek?
- Naštejte primarne barve aditivnega mešanja in opišite, kako nastanejo sekundarne barve aditivnega mešanja.
- Navedite primere uporabe aditivnega mešanja.

8. Subtraktivno mešanje. (10t)

- S skico prikažite subtraktivno mešanje barv.
- Kaj je izhodišče subtraktivnega mešanja in kaj končni učinek?
- Naštejte primarne barve subtraktivnega mešanja in opišite, kako nastanejo sekundarne barve subtraktivnega mešanja.
- Navedite primere uporabe subtraktivnega mešanja.

9. Opisovanje barv. (10t)

- Opišite delitev barv.
- Naštejte in razložite izraze za opisovanje barv.

10. Barvni sistemi. (15t)

- Opišite in skicirajte Munsellov barvni sistem.
- Opišite in skicirajte najbolj izpopolnjen in najpogosteje uporabljan sistem za določanje barvnih razlik.

11. Barvne zbirke. (10t)

- Primerjajte in opišite barvne zbirke: barvne atlase, barvne karte in barvne vzorčnike.

12. Razložite in shematsko prikažite tehnološke operacije v grafičnem procesu. Katero strojno in programsko opremo potrebujemo? (15t)

13. Tiskarski stroj. (15t)

- Narišite shemo tiskarskega stroja.
- Opišite glavne dele tiskarskega stroja in njihovo nalogo.
- Podrobneje razložite dele in potek dela v tiskovnem členu.

14. Tisk. (15t)

- Kaj omogočajo tiskarske tehnike?
- Naštejte in primerjajte klasične in digitalne tehnike tiska.
- Pojasnite razlike pri pripravi tiskovne forme za posredne in neposredne tehnike tiska.

15. Tiskani mediji. (15t)

- Primerjajte knjige in brošure.
- Opišite možne vezave knjižnih blokov v knjigah ali brošurah.
- Razložite in opišite dele knjige. (priloga - knjiga)
- Razložite in opišite dele brošure. (priloga – brošura)

16. Knjigoveška dodelava. (15t)

- Opišite tehnološke operacije v knjigoveški dodelavi.

MDO – Medijsko oblikovanje

17. Internet. (10t)

- Kaj je internet?
- Opišite osnovne storitve interneta.
- Nastanek interneta.
- Nastanek svetovnega spleta.

18. Računalniško omrežje. (10t)

- Kaj je računalniško omrežje?
- Kakšna računalniška omrežja poznamo (delitev)?
- Prednosti uporabe računalniških omrežij.

19. Internet. (10t)

- Razložite, kako je določen naslov računalnika v omrežju internet.
- Kaj je URL?
- Kaj je protokol in kateri se uporablja?

20. Multimedija. (10t)

- Kaj je multimedija?
- Kakšne vrste multimedijskih predstavitev poznamo?
- Kateri mediji so časovno odvisni in kateri časovno neodvisni?

21. HTML dokument. (10t)

- Opišite osnovno strukturo HTML dokumenta.
- Kateri podatki so v glavi?

22. HTML dokument. (10t)

- Katere oznake uporabljamo za postavitve elementov na spletno stran?
- Katere tipe seznamov uporabljamo na spletni strani? Prikaži jih z značkami.

23. HTML dokument. (10t)

- Kako na spletni strani opisujemo barve?
- Kateri barvni model uporabljamo?

24. Animacija. (10t)

- Kaj je ključna sličica?
- Opišite izdelavo animacije z interpolacijo.

25. Postavitev elementov na spletno stran. (15t)

- Z blokovnim diagramom prikažite različne postavitve spletnih strani (naslov, logo, menijska vrstica, vsebina, ...)
- Razložite način potovanja človeških oči po spletni strani.
- Pojasnite postavitev navigacije na spletnih straneh.

26. Objava spletne strani. (15t)

- Kaj potrebujemo, če želimo spletno stran objaviti?
- Naštej korake pri objavi spletne strani.

27. Priprava spletne strani. (15t)

- Označite razliko med spletno stranjo in spletnim mestom.
- Razložite postopek načrtovanja spletne strani.
- Zakaj je pomembno, da načrtujemo uporabnike?

28. Izdelava spletne strani. (15t)

- Sodelujete pri pripravi spletne strani o novi kolekciji otroških oblačil. Naštejte korake načrtovanja spletne strani.
- Kakšne bodo značilnosti uporabniškega vmesnika?
- Kateri barvni model uporabljamo in kako so določene barve?

29. Elementi na spletni strani. (15t)

- Opišite elemente na spletni strani.
- Kje je navadno logotip in za kaj ga uporabimo?
- Kaj so spletni standardi?

30. Slike na spletni strani. (15t)

- Kakšna mora biti ločljivost slik?
- Katere formate datotek lahko uporabimo?
- Opišite posamezne formate in opredelite razlike med njimi.

31. CSS – slogovne predloge. (15t)

- Kaj so?
- Kakšen je pomen uporabe kaskadnih slogov?
- Kako vstavljamo CSS v HTML datoteko?

32. CSS – slogovne predloge. (15t)

- Kaj določamo s kaskadnimi slogi?
- Katere vrste selektorjev poznamo?
- Kdaj in kako uporabljamo različne selektorje? Zapiši primer.

33. Plasti na spletni strani. (15t)

- Kako definiramo plasti na spletni strani?
- Prikaži primer za definicijo sloga.
- Razloži pomen vidljivosti in z-indexa.

34. Plasti na spletni strani. (15t)

- Razloži, kako je s postavitvijo plasti.
- Kakšna je razlika med relativnim in absolutnim pozicioniranjem?
- Pojasni novosti v različici HTML5.

35. Animacija. (15t)

- Naštejte tehnike računalniške animacije.
- Definiraj hitrost sličic v animaciji.
- Koliko časa traja animirani film, sestavljen iz 1320 sličic, pri hitrosti 24 sličic na sekundo?

36. Animacija. (15t)

- Opišite nastanek animacije.
- Kaj je animacijska knjiga?
- Kaj je značilno za klasično animacijo? Uporaba v sodobnih programskih orodjih.

37. Animacija. (15t)

- Kaj je animacija?
- Katere tehnike animiranega filma poznaš?
- Kaj je piksilacija in med katere tehnike štejemo take animacije?

38. CMS. (15t)

- Kaj je CMS?
- Kako upravljamo z uporabniki, moduli, prispevki?

ISZ– Izražanje s sliko in zvokom

39. Izdelava AV sporočila. (10t)

- Naštejte osnovne korake izdelave AV sporočila in na kratko opišite opravila v posameznem koraku. (3)
- V katerega od navedenih korakov spada delo montažerja in kaj natančno je naloga montažerja. (3)
- Pripravite seznam potrebne tehnike za snemanje televizijskega AV sporočila. (4)

40. Kamera na terenu. (10t)

- Snemamo na terenu. Katere postopke moramo izvesti za pripravo kamere pred snemanjem? (4)
- Kateri od postopkov, ki ste jih našli vplivajo na tehnično korektnost posnetka? (4)
- Navedite dodatno video opremo in pojasnite njeno uporabo. (2)

41. Snemanje AV sporočila. (10t)

- Kako bi ustvarili prostorsko atmosfero pri snemanju intervjuja? (3)
- Pojasnite pojem generalna os oz. pravilo osi (tudi pravilo 180°). (4)
- Kateri mikrofoni, in s kakšnimi tehničnimi lastnostmi, so najustreznejši za snemanje pogovora v studiu? Pojasnite izbor. (3)

42. Gibanje v posnetku / dinamična mizanscena. (10t)

- Naštejte in opišite osnovna gibanja v posnetku. (3)
- Na primeru gibanja pojasnite pravilo osi. (4)
- Pojasnite pojem mizanscena. (3)

43. Kompozicija posnetka. (10t)

- Naštejte, opišite in pojasnite uporabo televizijskih izrezov po Kumrovi klasifikaciji. (4)
- Kateri del slike je praviloma težišče? (3)
- Pojasnite pojem globina kadra. (3)

44. Postavitev kamere v prostoru. (10t)

- Naštejte vse rakurze in jih pojasnite. (3)
- Naštejte in pojasnite načine gibanja kamere, ki jih lahko uporabimo pri video snemanju. (3)
- Pojasnite pojma subjektivni in objektivni kader ter navedite razlike med njima. (4)

45. Svetlobni viri na terenu. (10t)

- Naštete vse možne vire, ki bi jih lahko uporabili pri video snemanju osebe v zaprtem prostoru.
- Pojasnite kakšen vpliv bi imela uporaba umetnih in kakšen naravnih svetlobnih virov na snemano osebo? (3)
- Narišite skice osnovnih postavitev svetil za snemanje osebe pri uporabi enega, dveh in treh virov. (4)

46. Kader. (10t)

- Kako dolžina kadra vpliva na dojetje informacij iz posnetka? (3)
- Katera je najmanjša enota video in filmskega zapisa (analognega in digitalnega) in koliko časa traja? (2)
- Naštete in opišite lastnosti, na podlagi katerih delimo kadre. (2)
- Pojasnite pojem sekvenca. (3)

47. Zvok v video produkciji. (15t)

- Kakšne vrste mikrofонов poznate glede na akustične karakteristike? (3)
- Kakšna je razlika med dinamičnim in kondenzatorskim mikrofonom? (3)
- Katere mikrofone bi lahko uporabili pri snemanju igranega TV filma, navedite njihove lastnosti? (5)
- Pojasnite kakšen pomen ima zvok v video produkciji. (4)

48. Standardi v video produkciji. (15t)

- Kakšne so velikosti video okvirov pri SD in HD PAL standardu. (3)
- Na katerem formatu zgoščevanja temelji SONY XDCAM EX (šolske JVC kamere)? (3)
- Med seboj primerjajte video standardne in video visoke ločljivosti. (5)
- Koliko avdio stez je v stereo zapisu? Kaj te predstavljajo? (4)

49. Film in video. (15t)

- Naštete razlike med filmom in videom z vidika izraznosti? (4)
- Posledica česa je večja globinska ostrina pri video kameri v primerjavi s filmsko. (5)
- Od česa je odvisno, da je "črna bolj črna" in "bela bolj bela" pri filmu kot videu? (3)
- Naštete in med seboj primerjajte formate, glede na razmerja stranic, pri videu in filmu. (3)

50. Dokumentarni film. (15t)

- Opredeli pojem dokumentarni film. (5)
- Kako smo razdelili dokumentarne načine pripovedovanja? Naštete načine po dveh klasifikacijah. (3)

- Kateremu načinu dokumentarnega pripovedovanja je najbolj podoben TV, novinarski dokumentarec (TV reportaža)? Kaj je za ta način značilno? (3)
- Koliko je dokumentarni film resničen? V čem se razlikuje od igranega? (4)

51. Scenarij. (15t)

- Pojasni pojem filmski scenarij. (4)
- Kakšna je struktura in oblika filmskega scenarija? (4)
- Zakaj je tudi za dokumentarni film potrebno pisati scenarij? (3)
- Kakšna je razlika med scenarijem za dokumentarni film in s filmskim scenarijem? (4)

52. Realizacija AV sporočila. (15t)

Za realizacijo AV sporočila je potrebno izdelati sinopsis, scenarij in snemalno knjigo. Naštej, razloži in podaj primere za:

- Enostavni sinopsis igranega filma (5)
- Scenarij igranega filma (5)
- Snemalno knjige igranega filma (5)

53. Način delovanja bliskavice. (15t)

- Naštejte in pojasnite vrste sinhronizacij. (6)
- Pojasnite pomen kompenzacija. (3)
- Pojasnite pomen doosvetlitve. (2)
- Pojasni pojem odprava rdečih oči. (2)
- Pojasni pojem vodilno število. (2)

54. Svetlobno občutljivi materiali. (15t)

- Fotografski film. (3)
- Digitalni slikovni senzor in kako deluje. (5)
- Število celic in število pikselov slikovnega senzorja. (3)
- Zrnatost in digitalni šum. (4)

55. Osvetlitveni čas/zaklop. (10t)

- Funkcija zaklopa. (2)
- Lestvica osvetlitvenih časov. (2)
- Vpliv osvetlitvenega časa na izris posnetka. (3)
- Pravilo najdaljšega osvetlitvenega časa. (3)

56. Umetni svetlobni viri. (15t)

- Naštej umetne svetlobne viri pri fotografiji, njihove prednosti in pomanjkljivosti. (5)
- Narišite tri osnovne postavitve svetil za fotografiranje portreta v studiju. (5)

- Namembnost in smer svetlobnih virov (glavna luč, dopolnilna luč, svetloba, ki prihaja od zadaj). (5)

57. Naravni svetlobni viri. (10t)

- Naštejte primarne in sekundarne svetlobne vire. (5)
- Naštejte in pojasnite pomen naravnih svetlobnih virov. (5)

58. Fizikalne lastnosti svetlobe. (15t)

- Lom svetlobe. (5)
- Odboj svetlobe. (5)
- Polarizacija. (5)

59. Optične lastnosti svetlobe. (15t)

- Intenzivnost in svetlost. (5)
- Koherenca (kakovost) svetlobe. (5)
- Barvna temperatura. (5)

60. Zaslونka. (10t)

- Zaslونka in svetlobna jakost objektiva. (5)
- Zaslonska števila. (2)
- Globinska ostrina. (3)

61. Objektiv. (10t)

- Vloga objektiva v kameri. (2)
- Območje ostre risbe. (2)
- Normalni objektiv. (2)
- Širokokotni objektiv. (2)
- Teleobjektiv. (2)

62. Merjenje svetlobe. (15t)

- Točkovna/delna osvetlitev. (5)
- Sredinska – povprečna osvetlitev. (5)
- Ocenjevalna osvetlitev. (5)

KIT– Kakovost in trženje

63. Okoljska in družbena odgovornost podjetja. (10t)

- Opredelite okoljsko odgovornost podjetja in navedite primer. (3+ 2)
- Opišite na kak način se odraža družbena odgovornost podjetij. (5)

64. Pojem in pomen standardizacije. (10t)

- Opredelite vrste standardov glede na ravni. (5)
- Pojasnite razloge za uvedbo sistema vodenja kakovosti v podjetju. (5)

65. Demingov krog kakovosti. (10t)

- Shematsko prikažite Demingov krog kakovosti. (5)
- Pojasnite dvig kakovosti z vrtenjem Demingovega kroga. (5)

66. Vrste kontrol kakovosti. (15t)

- Naštejte vrste kontrol kakovosti. (5)
- Opredelite pomen in potek vhodne kontrole. (5)
- Kaj je samokontrola in katere cilje dosega? (5)

67. Pripravljate poslovni načrt za svoje podjetje. (10t)

- Katere elemente mora vsebovati poslovni načrt? (5)
- Kakšen je namen izdelave poslovnega načrta? (5)

68. Odločate se za samostojno podjetniško pot. (10t)

- Soočite prednosti in slabosti med ustanovitvijo s.p. in d.o.o. (5)
- Opredelite postopek ustanovitve samostojnega podjetnika. (5)

69. Shematsko prikažite sistem podjetja. (10t)

- Opredelite vlogo posameznih poslovnih funkcij v podjetju. (5)
- Organizacijska struktura podjetja (poslovne funkcije). (5)

70. Trženje. (10t)

- Opredelite pojem in cilje trženja. (5)
- Navedite značilnosti trženjske dejavnosti. (5)

71. Trženje. (15t)

- Opredelite pojem trženje. (5)
- Pojasnite razlike med trženjem in prodajo. (10)

72. Izdelali ste novo programsko opremo za obdelavo slik. (15t)

- Opredelite načrt trženja za vaš izdelek. (8)
- Pojasnite segmentiranje kupcev. (7)

73. Razlogi za razvoj novega izdelka in embalaža. (15t)

- Razlogi za razvoj novega izdelka. (5)
- Pojasnite pomen embalaže. (5)
- Kaj se pričakuje od embalaže z ekonomskega in ekološkega vidika? (5)

74. Blagovna znamka. (10t)

- Kaj je blagovna znamka? (3)
- Pojasnite vlogo blagovne znamke pri potrošniku in proizvajalcu. (4)
- Pojasnite vlogo oblikovanja pri uvajanju nove blagovne znamke. (3)

75. Tržna strategija. (15t)

- Cilji tržne strategije. (8)
- Temelji tržne strategije. (7)

76. Tržni cilji. (10t)

- Opredelite tržne cilje glede na ročnost in pojavnost. (5)
- Opredelite načrt trženja. (5)

77. Oglaševanje. (10t)

- Opredelite cilje oglaševanja. (5)
- Pojasnite prednosti in slabosti različnih medijev. (5)

78. Oglaševanje. (15t)

- Opredelite oglaševanje. (5)
- Pojasnite cilje oglaševanja. (5)
- Pojasnite komunikacijske kanale. (5)

79. Blagovna znamka. (15t)

- Opredelite blagovno znamko. (5)
- Naštejte in pojasnite vrste blagovnih znamk. (5)
- Opišite vlogo in pomen blagovne znamke. (5)

TIR– Tipografija in reprodukcija

80. Razlike med vektorsko in bitno grafiko. (10t)

- Katere so pozitivne in negativne lastnosti posamezne?
- V kakšen namen uporabljamo posamezno?

81. Kaj sta “vdova” in “sirota”? (15t)

- Kje in zakaj nastaneta?
- Opišite ju s pomočjo skice?
- Kako ju lahko odpravimo ročno?
- Kako ju odpravljamo programsko?

82. Naštejte in opišite tipografske oblikovalske elemente. (15t)

- Zakaj uporabljamo tipografske oblikovalske elemente?
- Na kakšen način oziroma s katero programsko opremo jih pripravljamo v praksi.

83. Katero strojno in programsko opremo uporabljamo v digitalni grafični pripravi? (15t)

- Shematsko razložite in prikažite reprografski proces.

84. V katere sklope delimo pisave? (15t)

- Opišite značilnosti posameznega sklopa.
- Naštejte nekaj predstavnikov posameznega sklopa.
- V katerih tiskovinah uporabljamo posameznega?

85. Črkovni pasovi. (15t)

- S skico ponazorite, označite črkovne pasove in jih poimenujte.
- V pasove vnesite verzalko, kapitelko in minuskulo.
- Pojasnite, kateri sklop pisave ste uporabili za vpisane črke.

86. Zapišite formate shranjevanja grafičnih datotek. (10t)

- V kakšnih formatih shranjujemo slikovno gradivo, ki ga bomo uporabili pri prelomu strani?
- Kako shranimo dokument, preden ga pošljemo v tisk?

87. Definirajte ločljivost. (10t)

- Opredelite različne vrste ločljivosti, njihove enote in naprave.
- V kakšni povezavi sta ločljivost izhodne enote in gostota rastra?
- Definirajte gostoto rastra.

88. Opišite pripravo vzorčnih strani pri prelomu tiskovine. (15t)

- Zakaj pripravljamo vzorčno stran.
- Kaj v vzorčni strani stavimo?
- Kaj v vzorčni strani pripravimo za avtomatsko posodabljanje skozi tekoče strani?
- Kako na tekočih straneh aktiviramo elemente z vzorčne strani?

89. Opišite pripravo odstavčnih slogov pri pripravi preloma strani. (15t)

- Zakaj pripravljamo odstavčne sloge?
- Kaj vse lahko znotraj odstavčnega sloga določimo?
- Razlikujte med odstavčnimi in znakovnimi slogi.
- Zapišite praktični primer, ko v odstavčni slog ugnezdimo znakovnega, ter zakaj to pripravljamo.

90. Definirajte opombe in marginalije. (10t)

- S pomočjo skice zapišite njune razlike.
- Primerjajte ju glede na označevanje in stavljenje.

91. Definirajte pojme: knjižni format, zrcalo in lega strani. (10t)

- Kaj vpliva na izbiro knjižnega formata
- Opišite obe vrsti paginacije in primerjajte njuno stavljenje
- Pojasnite na praktičnem primeru.

92. Izbrali so vas za sodelovanje pri izvedbi grafične priprave akcidenčnih tiskovin podjetja. (15t)

- Katere tiskovine boste najverjetneje pripravljali?
- Katere informacije potrebujete in na kakšen način vam jih podjetje lahko posreduje?
- Kako boste praktično pripravljali tiskovine.
- Na kakšen način lahko poenostavite svoje delo v programu za prelom strani.

93. Določite tehnološki proces izdelave knjige. (15t)

- Opišite proces grafične priprave knjige za tisk.
- Opredelite vrsto vezave in način znašanja pol.
- Opredelite knjižni format, bele robove, paginacijo.
- Za naslove in glavno besedilo opredelite sklop in stopnjo pisave.

94. Kakšna je vloga RIP-a v grafični pripravi? (10t)

- Pri kateri vrsti rastriranja moramo sukati raster in zakaj?
- S skico ponazorite kote sukanja rastra za posamezni barvni izvleček.

95. Opišite uporabo programa za vektorsko grafiko na primeru izdelave dopisnih tiskovin. (10t)

- Naštejte katera orodja uporabljamo za izris logotipa.
- Kako shranimo datoteko iz programa za vektorsko grafiko, da jo lahko uporabljamo pri nadaljnjem prelomu?
- Kakšna je prednost pri pripravi večstranskega dokumenta v programu za vektorsko grafiko?

96. Kakšen je namen uporabe programa za bitno grafiko? (10t)

- Opišite postopke za izvedbo barvne korekture.
- Opišite retušo.

97. Definirajte pojem prekrivanje. (10t)

- Zakaj uporabljamo prekrivanje?
- Katera napaka se nam lahko pojavi ob neustreznem prekrivanju?
- S skico pojasnite prekrivanje in razložite, kako prekrivanje nastavimo programske.

98. Opredelite pojem rastriranja. (15t)

- Zapišite dva primera rastriranja.
- Zapišite prednosti in pomanjkljivosti posameznega.
- Kako simuliramo tone pri posameznem.
- Kako imenujemo raster, pri katerem uporabljamo oba omenjena rastra?

99. Opišite tabelarični stavek. (10t)

- Kateri so deli tabele?
- Kaj stavimo tabelarično?
- Opišite praktično stavljenje poljubne tiskovine, pri kateri uporabljate tabelarični stavek.

100. Kaj je korektura. (15t)

- V kakšen namen uporabljamo korekturo?
- Zapišite nekaj korekturnih znamenj.
- Zapišite vrste korektur in poljubno opišite.

101. V knjižnem stavku opredelite dele knjige. (15t)

- Kaj stavimo v naslovni in kaj v zaključni poli?
- Opišite pripravo platnice in ovitka.
- Razlikujte med ovitkom in platnico.
- Razlikujte med oblikami vezave, ter od česa je oblika vezave odvisna.

102. Kaj prištevamo k akademskemu stavku? (10t)

- Razlikujte med tiskovinami z značilnostmi akademskega stavka.
- Opišite paginacijo in orodja za pripravo paginacije pri tiskovinah akademskega stavka.

103. Definirajte pojem barvna metrika. (15t)

- Katere naprave uporabljamo v barvni metriki.
- V kakšen namen uporabljamo sistem za barvno upravljanje CMS?

104. Opišite delovni nalog. (15t)

- Zakaj uporabljamo delovni nalog?
- Katere podatke delovni nalog vsebuje?
- Kdo uporablja delovni nalog?
- Kateri dokumenti danes nadomeščajo klasični delovni nalog?

105. Skicirajte primer osebne vizitke. (10t)

- Kateri podatki se nahajajo na vizitki?
- Prikažite primere vizitk z različnimi tipografskimi slogi.
- Definirajte posamezni tipografski slog.

106. Večlistne tiskovine. (10t)

- Naštej vsaj 3 večlistne tiskovine.
- Kaj je kolofon?
- Kako stavimo in oblikujemo pripise k fotografijam?

107. Knjiga. (15t)

- Kateri vrsti vezave knjige poznamo?
- Katere so osnovne razlike med vezavami?
- Katere tehnološke operacije so potrebne za izdelavo teh dveh vezav?

108. Knjiga. (15t)

- Opišite knjižno opremo in njene dele.
- Kateri so postopki in pogoji za izdajo knjige?

109. Tabelarični stavek. (10t)

- Naštej in opiši dele tabel.
- Kakšna je razlika med tabelaričnimi obrazci in razpredelnicami?
- Katere tiskovine vsebujejo tabelarični stavek?

110. Najeli so vas, da organizirate koncert za znano glasbeno skupino. (15t)

- Katere akcidenčne tiskovine in promocijske izdelke bi pripravili za koncert?
- Opišite postopek priprave in izdelave poljubne tiskovine, ki jo boste pripravljali za koncert.
- Katere posebnosti z vidika grafične dodelave bodo vsebovale tiskovine, ki jih boste izdelali?

111. Vrednostne tiskovine. (15t)

- Naštej vrednostne tiskovine.
- Naštej in opiši vrste varnostnih elementov, ki jih te tiskovine vsebujejo.
- Čemu služijo varnostni elementi?

112. Priprava za tisk. (10t)

- Kateri formati so primerni za shranjevanje datotek, ki jih pošljemo v tisk?
- Katere značilnosti in nastavitve mora imeti dokument za tisk?